

Inzicht in facilitaire activiteiten

Meetmethodiek Kwaliteit Facilitaire Activiteiten

Zie ommezijde voor belangrijkste (kosten) data per facilitaire activiteit

- Rapportage kosten en kwaliteit facilitaire activiteiten van kantoorhoudende organisaties
- Ontwikkeld i.s.m. Universiteit Wageningen (CFM) en deelnemers
- Objectieve meting conform NEN 2748 en INK-model
- Kennisdelen in (thema)bijeenkomsten
- Toegang tot het congres

Schiphol Group, Richard Hartendorp, Hoofd Huisvesting en Facilities:

"Schiphol participeert al enkele jaren in de MKFA. Zij doet dit in de eerste plaats om haar eigen facilitaire afdeling, overeenkomstig de NEN 2748, op een zuivere manier te toetsen aan de markt. Met de ondersteuning van Fier.Fm worden jaarlijks uitgangspunten ontwikkeld die gebruikt worden voor het vaststellen van de exploitatie en om te komen tot nieuwe inzichten. Op deze wijze leidt de uitkomst ook tot het veranderen van bestaande processen en in sommige gevallen tot nieuwe Europese aanbestedingen."

Waarom MKFA?

Deelname aan het onderzoek betekent het op een objectieve manier benchmarken van kosten én kwaliteit.

Naast het verkrijgen van stuurinformatie vergroot u ook uw facilitaire netwerk, waarin kennis en ervaringen met elkaar worden gedeeld.

Zo verkrijgt u inzicht, kunt u vragen over de facilitaire prestaties goed beantwoorden.

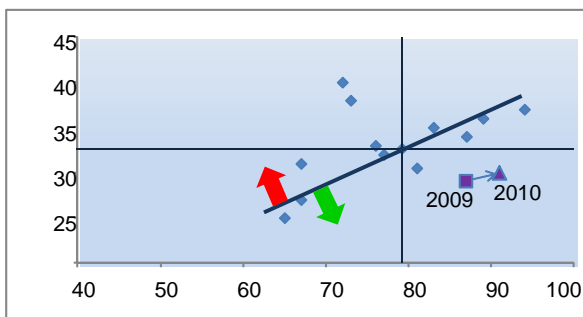
Werkplekkosten en kwaliteitscore

De facilitaire kosten bedragen voor kantoorhoudende organisaties over het boekjaar 2009 €13.550,- per werkplek. Organisaties gaven ten opzichte van het voorgaande onderzoeksjaar 4% minder uit aan facilitaire activiteiten.

De kwaliteitscore van facilitaire activiteiten bedraagt dit jaar 74% van de hoogst haalbare score. Dit betekent dat er nog genoeg ruimte voor facilitaire organisaties is om verder te verbeteren. Wat scoort uw organisatie?

Resultaat

Het onderzoek resulteert in een rapportage waarin facilitaire trends, kosten en kwaliteit worden weergegeven. Naast een algemene rapportage ontvangt iedere deelnemer een op de organisatie toegesneden samenvatting met daarin de meest opvallende zaken.



(Versimpeld) scatterdiagram: kosten (verticale as) en kwaliteit (horizontale as) van onderhoud zijn tegen elkaar afgezet. Tevens is zichtbaar waar organisatie X zich in 2009 en 2010 bevond.

Met deze resultaten kunt u bijvoorbeeld uw voordeel doen in jaarlijkse budgetrondes, bij leveranciers- en accountmanagement, in het verbeteren van processen en bij rapportages aan het hogere management.

Gemeente Capelle aan den IJssel, Peter Boskamp, Hoofd Afdeling Facilitaire Diensten:

"Onze gemeente doet jaarlijks mee aan de Meetmethodiek Kwaliteit van Facilitaire Activiteiten (MKFA). De indeling van de MKFA, die is gebaseerd op de NEN 2748 en het INK model maakt het mogelijk de kosten en kwaliteit van producten en diensten van profit en non profit organisaties meetbaar te maken en onderling te vergelijken. Daarnaast geeft de meetmethode inzicht in ontwikkelingen, trends en de diversiteit in de markt. Deze informatie kan gebruikt worden voor het ontwikkelen van nieuw- of aanpassen van bestaand beleid. Mijn organisatie rapporteert jaarlijks aan de Algemeen Directeur over de resultaten van de MKFA in ons jaarverslag, een onderdeel van de gemeentelijke planning & controlcyclus, en geeft hierbij aan wat op basis van de uitkomsten van de MKFA onze ontwikkel- of verbeterpunten zijn voor het komende jaar".

MKFA 2010: resultaten facilitaire kosten

Onderstaand een aantal uitkomsten van de MKFA 2010 per gemeten facilitaire activiteit. Tabellen, grafieken, scatterdiagrammen, verdere uitwerkingen per activiteit en resultaten betreffende kwaliteit zijn in de rapportage te vinden. Deze is alleen voor deelnemers beschikbaar.

Algemeen

M ² BVO per werkplek	26,30
M ² BVO per fte	30,05
fte per werkplek	0,88

Kosten per werkplek

Huisvesting per werkplek	€ 4.769,36
Diensten & middelen per werkplek	€ 3.773,61
ICT per werkplek	€ 3.732,74
Externe voorziening per werkplek	€ 416,61
Facility management per werkplek	€ 858,33

Huisvesting

Huisvesting per M ² BVO	€ 177,61
------------------------------------	----------

Voorzien in gebouw, terrein en stallingsplaatsen per M ² BVO	€ 96,51
---	---------

Belastingen, heffingen per M ² BVO	€ 4,13
---	--------

Verzekeren gebouw per M ² BVO	€ 1,77
--	--------

Onderhoud gebouw, terrein en stallingsplaatsen per M ² BVO	€ 35,50
---	---------

Muteren gebouw per M ² BVO	€ 0,74
---------------------------------------	--------

Energie & water per M ² BVO	€ 17,86
--	---------

Beheer, advies per M ² BVO	€5,14
---------------------------------------	-------

ICT

Kosten ICT per werkplek	€ 3.732,74
-------------------------	------------

Externe Voorzieningen

Vervoeren van personen per fte	€ 544,00
--------------------------------	----------

Diensten en Middelen

Consumptieve diensten per fte	€ 699,62
* Bedrijfsrestaurant per fte	€ 311,60
* Werkplekservice per fte	€ 83,99
* Drankvoorziening per fte	€ 170,47
* Catering t.b.v. evenementen	€ 142,93

Risicobeheersen per M ² BVO	€ 15,98
--	---------

* Bewaking, beveiliging per M ² BVO	€ 8,92
--	--------

* Preventie & bestrijding calamiteiten per fte	€ 84,56
--	---------

* Receptie per M ² BVO	€ 6,77
-----------------------------------	--------

Schoonmaken per M ² BVO	€ 17,80
------------------------------------	---------

Verhuizen per werkplek	€ 60,09
------------------------	---------

Documentmanagement per fte	€ 2.865,05
----------------------------	------------

Verstrekken van ruimten, benodigdheden, hulpmiddelen en kleding per werkplek	€ 431,72
--	----------

Facility Management

Facility management per fte	€ 1.019,57
-----------------------------	------------